

Oversigt over årlige aktiviteter/projekter som kræver projektbeskrivelser.  
Disse beskrivelser vil indgå i klubbens årsplan

Nr.	Beskrivelse	Tidsrum	Ansvarlig
1	Træningsstart for damer/senior/unglinge & junior	JAN	FK/LS/JN
2	Fætter BR indestævne	FEB	LS + hjælpere
3	Generalforsamling	FEB	JN
4	Opstart for DR & LP	FEB	FK/KP + FMD
5	Udlandsture – beskrivelser – planlægning	FEB/MAR	KP + FMD
6	Forældremøder – herunder etablering af forældreråd	FEB/MAR	JN/KP + FMD
7	Holdtilmeldinger	FEB/MAR	FK + FMD
8	Stadionbemanding – forældregrupper m.fl.	MAR	LS/LN + FMD
9	MP & MIC opstart	MAR	FK/KP + FMD
10	Trænermøde – opstart	FEB/MAR	FK/LS/KP/JN
11	Kontingenter	MAR	JP/SN/KK
12	Vildbjerg Cup – Forældre camping	MAJ	KP
13	Sommerfest	JUL	LN/KA
14	Pkt. 7 – efterår	JUL	FK + FMD
15	Bestilling af haltid indesæson	AUG	KP
16	Træneransættelser	AUG	LS/KP/JN
17	Pkt 11 – efterår	AUG	JP/SN/KK
18	Afdelingsafslutninger	SEP	KP/LS
19	Pokaler – emner m.v.	OKT	FK/LS/KP
20	Træner/leder afslutning	OKT	FK/LS/KP
21	Julefrokosten for bestyrelsen	DEC	JN

Vi er nødt selv at være tovholdere på de enkelte beskrivelser. Tina samler beskrivelserne og "holder os til".

JN er tovholder på: 1-3-6-10-16-21

LS er tovholder på: 2-8-19-20

LN er tovholder på: 13

SN er tovholder på: 11-17

KP er tovholder på: 4-5-7-9-12-14-15-18

Jeg vil gerne om I kan være færdige så alt kan være klappet og klart (og godkendt af Tina) inden jul.

Derudover mangler vi at beskrive hvad man som h.h.v. afdelingsformand & holdleder har af opgaver. Er der en som kan lave dette?

M.v.h.

Jan